

# 桂林航天工业学院社会科学界联合会文件

桂航社科联〔2015〕3号

## 桂林航天工业学院关于开展第三届 社会科学研究优秀成果评选活动的通知

为总结学校近两年来的社会科学研究成果，进一步促进和提高学校社会科学研究水平，更好地团结全校社科工作者为繁荣发展我校社会科学事业做出贡献，学校拟于2015年12月上旬开展第三届社会科学研究优秀成果评选活动。现将有关事项通知如下：

### 一、评选范围

1. 学校在职教教职工在2012年1月1日至2014年12月31日期间，公开发表的社科类论文、调查研究报告，正式出版（含电子出版）的专著、编著、译著、科普读物、古籍整理、通俗读物、工具书；通过专家组鉴定的调研报告、决策咨询报告或其他应用课题研究成果；被县级以上党政部门采纳并产生明显社会效益或经济效益，且有证明材料的调研报告、决策咨询报告，均可以申报社会科学优秀成果奖。上述成果的申报人必须是第一作者或项目主持人，且申报人所在单位为桂林航天工业学院。

各类成果每人每类限报1项。

2. 学术会议论文、教材、工作总结以及自然科学类论文等均不在此次评选范围内。

3. 已经获得自治区厅级（或地、市级）以上奖励的成果不参与评选。

## 二、评选标准及等级

学校社科联组织专家按《桂林航天工业学院科学研究优秀成果评选奖励办法（试行）》及其实施细则对申报成果进行评选，设一、二、三等奖。获奖成果颁发证书和奖金。

## 三、申报截止时间

2015年10月20日

## 四、报送材料要求

1. 申报人需填写《桂林航天工业学院社会科学研究优秀成果申报表》，并附相关证明材料。专著、编著、译著、科普读物、古籍整理、通俗读物、工具书等成果申报需要提供原件；论文成果申报需要提供原件、复印件，复印件包括封面、目录、版权页、正文；课题研究成果等其他成果申报需要提供相关证明材料原件、复印件。《桂林航天工业学院社会科学研究优秀成果申报表》可从桂航科研管理群文件下载。

2. 申报材料用 A4 纸装订，双面打印，一式三份。各分会申报人的材料交由所在分会审核汇总后再报送学校社科联秘书处（设在科技处），证明材料的原件由所在分会审核后当场退回（专著、编著、译著、科普读物、古籍整理、通俗读物、工具书等原

件交社科联秘书处，待评审结束再退），各分会需在《优秀成果申报汇总表》上注明“原件已核”字样，报送材料同时报送《优秀成果申报汇总表》电子文档及盖公章纸质件。电子文档发至 [kjc@guat.edu.cn](mailto:kjc@guat.edu.cn)，《优秀成果汇总表》可从桂航科研管理群文件下载。

## 五、其他事项

1. 各分会在本次会议召开前，要认真研究本分会的情况，广泛动员，积极推荐优秀成果参加评选。

2. 联系人：叶桂郴、骆桂峰。联系电话：5863223。

- 附件：
1. 论文著作报告类优秀成果申报表
  2. 项目成果类优秀成果申报表
  3. 优秀成果申报汇总表

桂林航天工业学院社会科学界联合会

2015年8月31日



附件 1:

编号

桂林航天工业学院  
社会科学研究优秀成果  
(论文、著作、报告类)

申 报 表

作者姓名 \_\_\_\_\_

成果名称 \_\_\_\_\_

所属部门 \_\_\_\_\_

二〇一五年八月

填表说明:

1. 本表一式三份，每份随附成果材料的复印件，原件由各分会审核。成果的复印项目和内容要求与职称申报材料一致，复印件使用 A4 规格和本表一起装订，著作需要附原件。
2. 此表填好后打印，不接受手写件。
3. 各栏如不够填写，可另附纸。
4. 各分会需指派专人负责论文、著作、报告申报内容真实性的审核工作，审核通过后，由审核人签字，并盖分会公章。

## 信息表

作者		职称		职务		部门	
出版社、刊物名称/报告鉴定部门							
发表/出版/鉴定时间					字数		
论文、著作、报告主要作者 (按原文发表时的署名顺序)							
内容提要							
自我评价 意见(学 术水平、 作用、意 义、社会 评价等)							



附件 2:

编号

桂林航天工业学院  
社会科学研究优秀成果  
(项目研究成果类)

申 报 表

主持人\_\_\_\_\_

项目名称\_\_\_\_\_

所属部门\_\_\_\_\_

二〇一五年八月



填表说明:

1. 本表一式三份，每份随附成果材料的复印件，原件由各分会审核。项目研究成果的复印项目要包含结题申请书和成果清单，复印件一律 A4 规格，和本表一起装订。
2. 此表填好后打印。不接受手写件。
3. 各栏如不够填写，可另附纸。
4. 各分会需指派专人负责项目研究成果申报内容真实性的审核工作，审核通过后，由审核人签字，并盖分会公章。

## 信息表

主持人		职称		职务		部门	
项目名称							
项目来源				成果评价			
项目立项时间				项目结题时间			
项目组主要成员 (按结题时的署名顺序)							
内容提要							
自我评价 意见(学 术水平、 作用、意 义、社会 评价等)							

作者 签名	<p>本人已协商并征得项目组全体成员同意申报本次成果奖。如有纠纷，概由本人负责。</p> <p style="text-align: right;">签名：</p>
分会 推荐 意见	<p>已对该成果申报内容的真实性进行审核，同意申报。</p> <p style="text-align: center;">       分会审核人签字                                  分会公章        年   月   日     </p>
专家 组评 审意 见	<p style="text-align: center;">建议授予      等奖</p> <p style="text-align: right;">专家组长签字</p> <p style="text-align: right;">年   月   日</p>
学校 审批 意见	<p style="text-align: center;">同意授予      等奖</p> <p style="text-align: right;">盖章</p> <p style="text-align: right;">年   月   日</p>



主送：各分会

---

桂林航天工业学院社会科学界联合会

2015年8月31日印

---